

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
МДОУ «Новгородовский детский сад»
(наименование организации)

на 2020-2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ и рекомендациям оператора.	<p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации</p> <p>Разместить на сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> • информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий • информацию о календарных учебных графиках с приложением их копий • информацию о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса • информацию об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья • информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья 	Март 2020г	Польгалова В.В. заведующий		

	<ul style="list-style-type: none"> • информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья • информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ • информацию о наличии общежития, интерната, в т.ч. приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии 				
Обеспечить наличие на официальном сайте ДООУ информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования	Создать электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения: жалобы, предложения, получения консультаций по оказываемым услугам)	2021г	Полыгалова В.В. заведующий		
обеспечить наличие технической возможности выражение получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг ОО (анкета для опроса граждан или гиперссылка на неё)	Создать на сайте ДООУ анкету для опроса граждан или гиперссылку на неё.	Июнь 2020	Полыгалова В.В. заведующий		
усилить работу по поляризации официального сайта bus.gov.ru	На официальном сайте ОО создать раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг»	Февраль 2020	Полыгалова В.В. заведующий		
	На официальном сайте ОО разместить ссылку на bus.gov.ru	Февраль 2020	Полыгалова В.В. заведующий		

	На официальном сайте ОО в разделе «Независимая оценка качество условий оказания услуг» разместить планы и отчёты по итогам НОК 2019г	Январь 2020, каждые пол года	Польгалова В.В. заведующий		
	На официальном сайте ОО разместить баннер с приглашением оставить отзыв на сайте bus.gov.ru	Март 2020	Польгалова В.В. заведующий		
	Активировать раздел на официальном сайте ОО «Часто задаваемые вопросы»	Февраль 2020	Польгалова В.В. заведующий		
	Разместить на сайте гиперссылку на анкету для опроса граждан	Февраль 2020	Польгалова В.В. заведующий		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
график работы	Изучить потребность о необходимости гибкого графика работы	Февраль 2020	Польгалова В.В. заведующий		
состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов	Установка противопожарного люка Замена оконных блоков	2020 год 2021 год	Польгалова В.В. заведующий		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Повысить уровень доступности организации для инвалидов. обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требуемыми в рамках программы Доступная среда	обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	2020г	Польгалова В.В. заведующий		
	обеспечить помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение	2021г	Польгалова В.В.		

	(инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории		заведующий		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Продолжить работу (поддерживать на прежнем уровне) по повышению доброжелательности и вежливости работников	Разработать план по повышению доброжелательности и вежливости работников: педагогические советы, круглые столы, (разнообразная методическая работа), рассмотрение вопросов на общих собраниях.	Январь 2020 года	Польгалова В.В. заведующий		
	Дифференциация стимулирующих выплат.	Январь 2020	Польгалова В.В. заведующий		
	Педагогический совет «О кодексе профессиональной этики»	Февраль 2020	Польгалова В.В. заведующий		
	Провести мониторинг «Взаимодействие родителей и педагогов»	Апрель 2020	Польгалова В.В. заведующий		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Неудовлетворённость качеством образовательной деятельности ОО	Провести Мониторинги удовлетворённости качеством образовательной деятельности ОО	Апрель 2020 года	Польгалова В.В. заведующий		
	Представлять потребителям услуг отчетность о деятельности, успехах ОО	В течение года (2 раза в год на общем родительском собрании)	Польгалова В.В. заведующий		

	Провести мастер-класс (экскурсии) по работе с официальным сайтом для родителей (через родительские собрания).	Май 2020 года	Полыгалова В.В. заведующий		
	Размещать информацию о мероприятиях на официальном сайте и на стендах ОО.	В течение года	Полыгалова В.В. заведующий		
	Приглашать родителей на открытые мероприятия, демонстрировать использование современных образовательных технологий	По плану ОО	Полыгалова В.В. заведующий		

Руководитель ОО _____ /_В.В. Полыгалова